

Anunt de participare numarul 167621/20.04.2016

[Inapoi](#)

Detalii anunt

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

Stare anunt: Publicat

Stare procedura: In desfasurare

Data transmiterii in SEAP: 19.04.2016 11:04

Data acceptarii ANRMAP: 19.04.2016 16:32

Data trimiterii la OJ: 19.04.2016

Data publicarii in SEAP: 20.04.2016 01:30

Trimite la OJ: Da

Numarul anuntului in OJ: /S - Din [Salveaza](#)

Documentatie de atribuire

Numar documentatie: 233651

Denumire contract: SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE – ACTIVITATILE DE DERATIZARE SI COMBATERE TANTARI ÎN MUNICIPIUL BUCURESTI

Data acceptare: 19.04.2016

Planuri anuale de achizitii publice

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
----	---------------	-----------------------

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

MUNICIPIUL BUCURESTI

Adresa postala: SPLAIUL INDEPENDENTEI , NR. 291-293, SECTOR 6, BUCURESTI, ROMANIA ,
Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 060042 , Romania , Punct(e) de contact: DANIELA MINCU , Tel.
+40 213055530 , Email: Daniela.mincu@bucuresti-primaria.ro , Fax: +40 213055587 , Adresa internet
(URL): www.pmb.ro , Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU
DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

Nu

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta

SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE – ACTIVITATILE DE DERATIZARE SI COMBATERE TANTARI ÎN MUNICIPIUL BUCURESTI

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

14 - Servicii de curatenie pentru cladiri si servicii de administrare a proprietatilor

Locul principal de prestare: Municipiul Bucuresti

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

SERVICIUL PUBLIC DE SALUBRIZARE – ACTIVITATILE DE DERATIZARE SI COMBATERE TANTARI ÎN MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Valoarea estimata totala a contractului aferenta celor 18 luni este de 46049329,85 lei formata din:

- a) valoarea estimata pentru tratamente deratizare pentru 9 luni in valoare de 8416943,92 lei
 b) valoarea estimata pentru tratamente combatere tantari pentru 9 luni in valoare de 12514569,65 lei
 Valoarea aferenta tratamentelor punctuale si zonale aferente focarelor de infectie identificate in procent de 10% din valoarea cumulata de la punctele a) si b)

Valoarea rezultata pentru perioada de 9 luni se multiplica cu 2 pentru cele 18 luni ale contractului rezultand valoarea estimata totala de 46049329,85 lei

- II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)**
 90921000-9 - Servicii de dezinfectie si de dezinsectie (Rev.2)
 90923000-3 - Servicii de deratizare (Rev.2)
- II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice**
 Nu
- II.1.8) Impartire in loturi**
 Nu
- II.1.9) Vor fi acceptate variante**
 Nu
- II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU**
- II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul**
 Conform caiet de sarcini
 Valoarea estimata fara TVA: 46,049,329.85 RON
- II.2.2) Optiuni**
 Nu
- II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**
 18 luni incepand de la data atribuirii contractului

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

- III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT**
- III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate**
 Garantia de participare va fi constituita de ofertanti in conformitate cu prevederile art.86 din HG 925/2006 orientativ Formularul 14 in cazul scrisorii de garantie bancara, care se prezinta in original in cuantumul si pentru perioada prevazuta in prezenta documentatie. Cont depunere: RO53TREZ7005006XXX000227 la ATCPMB,CUI 4267117.Cuquantumul garantiei este de 920900 lei. Valabilitate 120 zile de la termenul limita de primire a ofertelor. In cazul unei asocieri, instrumentul de garantare/scrisoarea de garantie bancara poate fi emisa in numele Liderului asocierii sau a oricarui membru al asocierii cu conditia nominalizarii a tuturor membrilor asocierii. In situatia in care ofertantul este IMM (asoc de IMM-uri) conform legii nr. 346/2004, va depune Formularul nr.15,cuquantumul garantiei fiind redus la 50%. Echivalenta leu/alta valuta se va face la cursul BNR cu 5 zile anterior datei limita de depunere a ofertelor. Cuquantumul garantiei de buna executie exprimata procentual este de 10% din pretul contractului fara T.V.A. si se constituie in termen de 10 zile de la data semnarii si inregistrarii contractului in Registrul Unic de Contracte existent la Directia Generala Achizitii.Garantia de buna executie va fi depusa, in original, la Directia Generala Economica, in copie la directia initiatoare a procedurii si la Directia Proceduri Achizitii, in vederea deblocarii garantiei de participare. Modul de constituire conform art 90 din HG 925/2006 cu mod. si comp. ulterioare. Modul de restituire conform art.92, alin (3) din H.G. nr. 925/2006, cu modificari si completari ulterioare.NOTA: Se va prezenta formularul nr. 23, cu optiunea privind modul de constituire a garantiei de buna executie
- III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**
 Buget local
- III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**
 Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare
- III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale**
 Nu
- III.2) CONDITII DE PARTICIPARE**
- III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei**
 Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate
 Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate
 *Declaratie pe propria raspundere, Formularul 1, in temeiul art.180 din OUG nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document.
 Nota Autoritatea contractanta are obligatia de a exclude din procedura aplicata pentru atribuirea contractului orice ofertant despre care are cunostinta ca se afla in situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006, modificata si completata.

*Declaratie pe propria raspundere a ofertantului, Formular 2, in temeiul art.181 din OUG nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. În

cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest document.

*Certificat de participare cu oferta independenta Formular 4. În cazul în care ofertantul este o asociere, se va completa un singur formular pe asociere.

* Declaratie pe propria raspundere a ofertantului, Formular 5, privind neincadrarea în prevederile art. 69^A1 (evitarea conflictului de interese) din OUG nr. 34/2006, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente. Acest document va fi prezentat de catre Ofertant/Ofertant asociat/ Subcontractant/Tert sustinator.

Persoanele care sunt responsabile cu organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Ioan - Razvan SAVA - Primar General al Municipiului Bucuresti
Savoiu Vasile - Director General, Directia Generala Economica
Ion Florea - Director Executiv - Directia Financiar
Ec. Daniela Mincu - Director General - Directia Generala Achizitii
Gheorghiu Cosmin Flavius -DIRECTOR GENERAL Directia Generala Infrastructura si Servicii Publice
Magdalena Iuga -DIRECTOR EXECUTIV Directia Utilitati Publice
Adrian Iordache - Director – Directia Juridic

*Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligatiilor exigibile de plata

Persoanele juridice române vor prezenta:

-Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale si alte venituri ale bugetului local – formular tip emis de organismele competente privind îndeplinirea obligatiilor de plata;
-Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat (Agentia Nationala de Administrare Fiscala - Directia Generala a Finantelor Publice) formular tip emis de organismele competente privind îndeplinirea obligatiilor de plata.

*Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare pentru dovedirea îndeplinirii obligatiilor exigibile de plata, eliberate de autoritati ale tarii de origine (certificate, caziere fiscale, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-au îndeplinit, în conformitate cu prevederile legale din statul de rezidenta, obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local .

Nota:

1. Din certificatele depuse trebuie sa reiasa lipsa obligatiilor de plata scadente în luna anterioara termenului limita de depunere a ofertelor.
2. Certificatele se vor prezenta în original/copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul".
3. În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

Pentru ofertantii nerezidenti se vor aplica prevederile art. 182 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificari si completari ulterioare, aprobata prin Legea nr. 337/2006, cu modificari si completari ulterioare.

Documentele vor fi prezentate în original/ copie legalizata/ copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" însoțite de traducerea autorizata/legalizata în limba româna.

NOTA: Autoritatea contractanta va exclude din procedura orice ofertant care se afla în oricare din urmatoarele situatii:

- a) a intrat în faliment ca urmare a hotarârii pronuntate de judecatorul sindic;
- b) nu si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în tara în care este stabilit;
- c) în ultimii 2 ani nu si-a îndeplinit sau si-a îndeplinit în mod defectuos obligatiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauza, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- d) a fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotarâre definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli în materie profesionala;
- e) prezinta informatii false sau nu prezinta informatii solicitate de catre autoritatea contractanta, în legatura cu situatia proprie aferenta cazurilor prevazute la lit. a) – d). Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

1. Pentru persoane fizice/juridice române:

*Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, din care sa rezulte obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, corespunzator obiectului supus procedurii de achizitie. Informatiile cuprinse în acesta trebuie sa fie actuale/reale la data limita de depunere a ofertelor.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

2. Pentru persoane juridice/fizice straine:

* documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident, care sa ateste ca ofertantul desfasoara activitati similare celor ce fac obiectul prezentei achizitii în original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”, însoțite de traducerea autorizata/legalizata în limba româna. Informatiile cuprinse în acesta trebuie sa fie actuale/reale la data limita de depunere a ofertelor.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract

pe care o realizeaza.

3. Licenta ANRSC Clasa 1 pentru serviciul public de salubritate a localitatilor care acorda permisiunea de a presta serviciul în municipiul Bucuresti sau Licenta ANRSC Clasa 1 pentru activitatea de dezinsectie, dezinfectie si deratizare, eliberata de catre Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Servicii Comunitare de Utilitati Publice - in conformitate cu prevederile Legii nr. 101 din 25/04/2006 serviciului de salubritate a localitatilor; Legea serviciilor comunitare de utilitati publice, legea 51/2006 - republicata.

Nota:

- În cazul unei asocieri, cerintele trebuie îndeplinite individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

- În conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta va accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta 1: Cifra medie de afaceri globala pe ultimii 3 (trei) ani (2015, 2014, 2013) sa fie cel puțin egala cu suma de 83.000.000 lei fara TVA (reprezinta de doua ori valoarea estimata a Contractului)

In cazul ofertantilor care se regasesc in categoria IMM, conform Legii 346/2004 art. 16, alin. 2, beneficiaza de reducere cu 50% pentru acest tip de criteriu.

Nota: Pentru a beneficia de prevederile Legii nr. 346/2004, fiecare asociat trebuie sa se încadreze in categoria IMM.

Dupa caz, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.

- Documente care sa ateste îndeplinirea cerintei minime - Ofertantul va prezenta copie „conform cu originalul” dupa certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma îndeplinirea cerintei de calificare (Bilanturi contabile/ Extrase din bilanturi/ Rapoarte de audit/ Rapoarte ale cenzorilor, pe ultimii 3 ani).

Nota 1: Persoanele juridice române vor prezenta Certificatele /documentele edificatoare in original sau copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele/ documentele edificatoare în original sau copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” însoțite de traducere autorizata.

Nota 2: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii.

Nota 3: Daca un grup de operatori economici depun o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Nota 4: Daca din motive obiective, justificate corespunzator, operatorul economic nu are posibilitatea de a prezenta documentele in forma solicitata, acesta are dreptul de a-si demonstra situatia economica si financiara si prin prezentarea altor documente care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare, si pe care autoritatea contractanta le poate considera edificatoare.

Valorile cifrelor de afaceri globale vor fi exprimate in Lei iar in care situatiile financiare sunt întocmite in alta moneda decat leu, pentru conversie se va lua in considerare cursul mediu de referinta publicat de BNR pentru anul respectiv disponibil la adresa www.bnr.ro.

În cazul asocierii cerinta se va considera îndeplinita in mod cumulativ.

Cerinta 2:

Ofertantul sa faca dovada ca poate sa finanteze derularea activitatii pe o perioada de 3 luni respectiv sa aiba disponibilitati in valoare de 6977171.19 lei fara TVA.

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca la momentul semnarii contractului, va avea acces la disponibilitati banesti, resurse reale negrevate de datorii sau linii de credit pentru 3 luni de derulare a contractului în valoare de 6 977 171.19 lei fara TVA (calulul s-a facut conform ORD. ANAP nr. 509/2011 – formula de calcul: 41 863 027,14 lei : 18 luni x 3 luni) Modalitatea de îndeplinire :

Asigurarea de cash-flow se va demonstra prin prezentarea oricarui tip de document emis de unitati bancare/declaratii bancare corespunzatoare (prezentata în original) prin care se va atesta faptul ca în cazul atribuirii contractului: a)ofertantul poate avea acces la resurse reale (sume disponibile in cont, linii de credit cu valoare disponibile, depozite bancare) pentru o valoare cel puțin egala cu suma de: 6 977 171.19 lei fara TVA, b) posibilitatea disponibilizarii sumei respective in cazul atribuirii contractului pe o perioada de 3 luni, avand ca destinatie cheltuieli pentru realizarea contractului ce face obiectul prezentei proceduri, independent de alte facilitati sau disponibilitati existente. In cazul unei asocieri, cerinta de calificare poate fi îndeplinita prin cumul de catre asociati.

Nota: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Asociatia poate prezenta in vederea demonstrarii cerintei a unei singure declaratii bancare din partea fiecarui membru al asocierii, cu conditia ca valoarea cumulata a acestora sa fie de minim valoarea solicitata. Suma solicitata poate fi imobilizata pentru realizarea contractului in cazul in care oferta depusa este desemnata castigatoare. Informatii privind tert sustinator economic si financiar.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata de catre o alta persoana fizica/juridica (conform art. 186 din OUG 34/2006), atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm, prin care acesta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele financiare invocate. Persoana fizica/juridica ce asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.180 si ale art.181 lit a), c1) si d) din OUG 34/2006 modificata si completata.

Informatii privind tert sustinator economic si financiar.Capacitatea economico - financiara a operatorului economic poate fi sustinuta in conformitate cu art. 186 alin (1), (2) si (3) din O.U.G. nr. 34/2006 aprobată cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificari si completari ulterioare. In acest caz, ofertantul are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament persoanei respective, prin care acesta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele financiare invocate. Persoana fizica/juridica ce asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.69 ind 1, art.180 si ale art. 181 lit. a), c1) si d) din OUG nr. 34/2006 modificata si completata.

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)

Fisa de informatii generale, completata conform Formularul nr. 6. - Se vor prezenta Formularele nr.1,5,20,22 din Sectiunea Formulare

III.2.3) Capacitatea tehnica

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Cerinta 1:

Declaratie privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor).

Declaratie privind lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani, cuprinzand valori, perioade de prestare si beneficiari.

Ofertantul va face dovada prestarii în ultimii 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor-modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalari ale termenului limita prevazut in AP publicat initial) de servicii similare obiectului contractului (servicii de deratizare si dezinfectie) duse la bun sfarsit in valoare cumulata de cel putin 31 397 270,35 lei, fara TVA la nivelul unuia sau maxim trei contracte

Nota 1:

Din documentele ce vor fi prezentate de ofertanti trebuie sa rezulte partile contractante, obiectul contractului, durata contractului, pretul contractului si modul în care au fost indeplinite obligatiile contractuale - în copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". -

Nota 2: în cazul unei asocieri, aceasta cerinta se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.

Conform Ordinului nr. 509/2011 prin "servicii duse la bun sfarsit" se intelege:

-Serviciu receptionate partial;

-Serviciu receptionate la sfarsitul prestarii (sfarsitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie).

Ofertantul va prezenta pentru dovedirea experientei similare oricare dintre urmatoarele documente:

- documente emise sau contrasemnate de o autoritate publica sau de catre clientul beneficiar privat, din care sa rezulte serviciul prestat, beneficiarii, valorile si modul de indeplinire a acestuia;

- procese-verbale de receptie partiala a serviciilor prestate sau procese verbale de receptie la sfarsitul prestarii serviciilor.

Se vor prezenta dovezi care sa asigure indeplinirea cerintei autoritatii contractante privind nivelul minim valoric impus, respectiv copia documentelor edificatoare (ex.: contracte de servicii) care atesta indeplinirea cerintei. Fiecare document edificator va fi insotit de un document constatator emis de catre beneficiarul serviciilor de supraveghere a serviciilor indiferent daca acesta este autoritate contractanta sau client privat care sa contina valorile impreuna cu perioada de prestare.

Documentele edificatoare solicitate in vederea indeplinirii cerintelor reprezinta alternative si nu impuneri. Se va accepta orice document atata timp cat acesta prezinta informatiile solicitate de autoritatea contractanta.

În situatia în care candidatul a avut calitatea de subcontractant/ asociat se vor prezenta documente relevante din care sa reiasa calitatea de subcontractare/ asociere, cu indicarea partii indeplinita de acestea si a valorii aferente fara TVA.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta în conformitate cu art. 190 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

Persoana ce asigura sustinerea tehnica si/sau profesionala nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea de la procedura de atribuire conform prevederilor art. 180, art. 181 lit. a), c¹) si d) si art. 69¹ din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

Dupa caz, pentru echivalenta lei/valuta se va tine cont de cursul mediu anual lei/valuta comunicat de B.N.R. pentru anul respectiv.

Cerinta 2

Declaratie privind dotarea cu echipamente specifice (utilaje, echipamente tehnice, mijloace de transport, si alte mijloace fixe) de care dispune ofertantul pentru indeplinirea contractului

Ofertantul trebuie sa aiba în dotare sa indiferent de modalitatea juridica, urmatoarele:

Mijloace de transport, echipamente, aparate si dotari dupa cum urmeaza:

1. Aparate portabile generatoare de ceata calda Tip Fogger (18 buc). Se folosesc la exterior unde nu ajung generatoarele mari. In principiu numai in zonele cu vegetatie abundenta si retele edilitare pentru combatere tantari adulti.

2 Aparatura portabila tip Nebulizoare (4 buc). Se folosesc pentru combatere tantari adulti la obiective de tip spatii de depozitare, hale industriale, etc.

3.Pompe manuale cu presiune prealabila pentru tantari adulti (100 buc.) Se folosesc la interior pentru combatere tantari adulti (casa scarii, subsoluri, depozite, spatii industriale), tratament antilarvar, mal de lac.

4. Autovehicule pentru deplasarea echipelor (54 buc.)- pentru deplasarea echipelor de interventie. Aceste autovehicule sunt necesare pentru deplasarea echipelor de interventie

Masini si utilaje dupa cum urmeaza:

1. Utilaje de mare capacitate generatoare de ceata rece tip ULV (Ultra Low Volume)si masinile aferente acestora (12 buc.)- se folosesc la combatere tantari adulti in zone cu vegetatie - parcuri, gradini publice, scuaruri verzi, locuri de agrement, terenuri de sport, cimitire, aliniamente stradale, malurile lacurilor.

2.Mijloc de transport adecvat pentru transportul cadavrelor de rozatoare colectate, în vederea incinerarii (1 buc.)

Imobilizari necorporale dupa cum urmeaza:

1. Sistem informatic (1 buc.)Acest sistem informatic permite Achizitorului sa verifice în permanenta modul de punere în aplicare a programului de prestatie de catre operator.

Nota:Se va prezenta dovada detinerii, indiferent de modalitatea juridica de detinere a echipamentelor, utilajelor mijloacelor de transport, etc solicitate, prezentare specificatii tehnice(precum: facturi fiscale, contracte vanzare cumparare/ichiriere/leasing, etc.

Se vor prezenta dovezi privind existenta echipamentelor/utilajelor, respectiv documente de inmatriculare auto

acolo unde este cazul sau similar.

Cerinta 3: Ofertantul va prezenta o lista privind personalul responsabil pentru indeplinirea contractului.

Se va prezenta Formularul nr. 9

Pentru fiecare dintre persoanele responsabile cu indeplinirea contractului se vor prezenta:

- copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" a diplomelor de studii;
- CV-urile in format Europass vor purta numele in clar si semnatura in original a persoanei respective. In CV se va mentiona explicit proiectul in care persoana in cauza a avut experienta in calitatea solicitata, cu indicarea urmatoarelor elemente: titlul contractului cu date de identificare, calitatea detinuta si atributiile derulate in acea calitate
- declaratie disponibilitate – Formular 10

Cerinte Personal:

Ofertantul va face dovada faptului ca dispune pentru activitatile în teren de un numar minim de 162 de agenți i DDD (calificati si instruiti). Aceasta va fi o cerinta minima astfel incat operatorul va putea dimensiona activitatea pornind de la acest minim necesar.

De asemenea, pe langa agentii DDD mai este necesar urmatorul personal minim care sa asigure managementul, specializarile necesare activitatii si serviciile suport:

- 1.manager de contract - 1 persoana
- 2.medic veterinar atestat de Colegiul Medicilor Veterinari din Romania - 1 persoana;
- 3.responsabil de mediu/Inginer de mediu- 1 persoana
- 4.inspector protectia muncii - 1 persoana;
- 5.biolog - 1 persoana;
- 6.inginer mecanic – 1 persoana
- 7.dispecerat -24 din 24 ore

1. Manager de contract – 1 persoana

Cerinte minime:

Cerinte minime:

- Absolvent de studii superioare, experienta
- 5 ani de experienta profesionala generala
- Certificare în domeniul managementului de contract, certificare eliberata de o institutie recunoscuta la nivel national/ international sau echivalent;
- Experienta in cel putin un contract in care a detinut functia de manager.

Modalitate de îndeplinire:

CV – Europass

-Copie lizibila cu mentiunea „Conform cu originalul” a diplomei/diplomelor de studii.
-Pentru experienta profesionala se vor prezenta documente relevante/ recomandari/ fise de post pentru contractele care demonstreaza indeplinirea criteriilor din care sa reiasa elementele necesare indeplinirii cerintei de calificare. In CV se va mentiona explicit contractul in care persoana in cauza a avut experienta in calitatea solicitata cu indicarea urmatoarelor elemente:

- titlul contractului;
- contractul cu date de identificare;
- calitatea detinuta si atributiile derulate in acea calitate
- Declaratie de disponibilitate – Formularul 9/1;9/2

2. Medic veterinar - 1 persoana

Cerinte minime:

- Absolvent de studii superioare de specialitate
- 5 ani de experienta profesionala generala
- Atestatul de Libera practica – eliberat de Colegiul Medicilor Veterinari din Romania conf. Art. 9, alin.(1), lit.c din Legea nr. 160/1998
- Experienta in cel putin un contract la nivelul caruia sa sa fi derulat activitati similare celor care fac obiectul procedurii, în calitate de medic veterinar.

Modalitate de îndeplinire:

CV – Europass

-Copie lizibila cu mentiunea „Conform cu originalul” a diplomei/diplomelor de studii.
-Pentru experienta profesionala se vor prezenta documente relevante/ recomandari/ fise de post pentru contractul care demonstreaza indeplinirea criteriilor din care sa reiasa elementele necesare îndeplinirii cerintei de calificare. In CV se va mentiona explicit contractul in care persoana în cauza a avut experienta în calitatea solicitata cu indicarea urmatoarelor elemente:

- titlul contractului;
- contractul cu date de identificare;
- calitatea detinuta si atributiile derulate în acea calitate
- Declaratie de disponibilitate – Formularul 9/1;9/2

3. Responsabil de mediu/Inginer de mediu- 1 persoana

Cerinte minime:

- Absolvent de studii superioare în domeniul ingineriei de mediu/stiinta mediului/biologie/chimie
- 5 ani de experienta profesionala generala
- Experienta in cel putin un contract la nivelul caruia sa sa fi derulat activitati similare celor care fac obiectul procedurii, in calitate de Responsabil de mediu/Inginer de mediu.

Modalitate de îndeplinire:

CV – Europass

-Copie lizibila cu mentiunea „Conform cu originalul” a diplomei/diplomelor de studii.
-Pentru experienta profesionala se vor prezenta documente relevante/ recomandari/ fise de post pentru contractul care demonstreaza implinirea criteriilor din care sa reiasa elementele necesare indeplinirii cerintei

de calificare. In CV se va mentiona explicit contractul in care persoana in cauza a avut experienta in calitatea solicitata cu indicarea urmatoarelor elemente:

- titlul contractului;
 - contractul cu date de identificare;
 - calitatea detinuta si atributiile derulate in acea calitate
 - Declaratie de disponibilitate – Formularul 9/1;9/2
4. Inspector protectia muncii - 1 persoana;

Cerinte minime:

- Absolvent de studii superioare
- 5 ani de experienta profesionala generala
- Atestare specifica conform Legii 319/2006 (cerintele prevazute la art. 50 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006 astfel cum au fost modificate si completate prin H.G. nr. 955/2010)
- Experienta in cel putin un contract la nivelul caruia sa sa fi derulat activitati similare celor care fac obiectul procedurii, in calitate de inspector protectia muncii.

Modalitate de indeplinire:

CV – Europass

-Copie lizibile cu mentiunea „Conform cu originalul” a diplomei/diplomelor de studii.
-Pentru experienta profesionala se vor prezenta documente relevante/ recomandari/ fise de post pentru contractul care demonstreaza indeplinirea criteriilor din care sa reiasa elementele necesare indeplinirii cerintei de calificare. In CV se va mentiona explicit contractul in care persoana in cauza a avut experienta in calitatea solicitata cu indicarea urmatoarelor elemente:

- titlul contractului;
 - contractul cu date de identificare;
 - calitatea detinuta si atributiile derulate in acea calitate
 - Declaratie de disponibilitate – Formularul 9/1;9/2
5. Biolog - 1 persoana;

Cerinte minime:

- Absolvent de studii superioare in domeniul biologiei
- 5 ani de experienta profesionala generala
- Experienta in cel putin un contract la nivelul caruia sa fi derulat activitati similare celor care fac obiectul procedurii, in calitate de biolog.

Modalitate de indeplinire:

- CV – Europass

-Copie lizibile cu mentiunea „Conform cu originalul” a diplomei/diplomelor de studii.
-Pentru experienta profesionala se vor prezenta documente relevante/ recomandari/ fise de post pentru contractul care demonstreaza indeplinirea criteriilor din care sa reiasa elementele necesare indeplinirii cerintei de calificare. In CV se va mentiona explicit contractul in care persoana in cauza a avut experienta in calitatea solicitata cu indicarea urmatoarelor elemente:

- titlul contractului;
 - contractul cu date de identificare;
 - calitatea detinuta si atributiile derulate in acea calitate
 - Declaratie de disponibilitate – Formularul 9/1; 9/2
6. Inginer mecanic – 1 persoana

Cerinte minime:

- Absolvent de studii superioare tehnice in domeniu mecanic/ transporturi
- 5 ani de experienta profesionala generala
- Experienta in cel putin un contract la nivelul caruia sa fi derulat activitati similare celor care fac obiectul procedurii, in calitate de inginer mecanic.

Modalitate de indeplinire:

CV – Europass

-Copie lizibile cu mentiunea „Conform cu originalul” a diplomei/diplomelor de studii.
-Pentru experienta profesionala se vor prezenta documente relevante/ recomandari/ fise de post pentru contractul care demonstreaza indeplinirea criteriilor din care sa reiasa elementele necesare indeplinirii cerintei de calificare. In CV se va mentiona explicit contractul in care persoana in cauza a avut experienta in calitatea solicitata cu indicarea urmatoarelor elemente:

- titlul contractului;
- contractul cu date de identificare;
- calitatea detinuta si atributiile derulate in acea calitate
- Declaratie de disponibilitate – Formularul 9/1;9/2

7. Dispecer -24 din 24 ore

Prezentarea tuturilor documentelor se va face in limba romana sau traducere autorizata.

Nota 1 :

- documentele relevante ce urmeaza a fi prezentate de tot personalul solicitat mai sus, in sustinerea indeplinirii criteriilor de calificare (atestarea/autorizarea tehnico-profesionala) vor fi prezentate, intr-o maniera care sa permita echivalenta acestora indiferent de faptul ca ofertantul/ candidatul este o persoana fizica/ juridica romana sau straina, (art 23 din Instructiunea nr.1/2013).
- diplomele de specialitate, atestatele si certificarile, vor fi emise de autoritati publice competente cu recunoastere generala sau de catre organisme de drept public sau privat care respecta standarde europene de certificare.

Nota 2 :

Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Nota 3:

In cazul în care persoanele propuse pentru pozitii nominalizate în prezenta sectiune nu sunt angajati ofertantului, atunci se vor prezenta documente din care sa rezulte ca aceste persoane sunt de acord sa participe în cadrul contractului pe functiile pentru care sunt propuse. In acest sens se va prezenta un angajament încheiat între operatorul economic si persoana propusa si Declaratia de disponibilitate.

Nota 4:

In cazul în care ofertantul își demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand sustinerea de catre o alta persoana fizica/juridica (conform art. 190 din OUG 34/2006) acesta are obligatia de a dovedi sustinerea prin angajament ferm al persoanei respective prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate. Persoana ce asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 69 ind.1, art. 180 si art. 181 lit. a), c¹ si d) din OUG nr.34/2006.

Declaratie privind subcontractantii, partile din contract pe care acesta/ acestia urmeaza sa le îndeplineasca, datele de recunoastere ale acestuia/acestora si acordul acestuia/acestora.

În cazul în care parti din contractul de achizitie publica urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, autoritatea contractanta va solicita, la încheierea contractului de achizitie publica, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant si subcontractantii nominalizati în oferta. Contractele prezentate trebuie sa fie în concordanta cu oferta si se vor constitui în anexe la contractul de achizitie publica. Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractantii nominalizati în oferta fara acceptul autoritatii contractante, conform prevederilor contractuale, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerii tehnice sau financiare initiale.

Subcontractantii vor depune o declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea în prevederile art. 69*1 (evitarea conflictului de interese) din O.U.G. nr.34/2006.

* Cerintele privind resursele tehnice si resursele umane se iau în considerare numai pentru partea de implicare a subcontractantului.

Art. 188 alin. (2) lit. h) din OUG 34/2006 În cazul aplicarii unei proceduri pentru atribuirea unui contract de servicii, în scopul verificarii capacitatii tehnice si/sau profesionale a ofertantilor/candidatilor, autoritatea contractanta are dreptul de a le solicita acestora, în functie de specificul, de volumul si de complexitatea serviciilor ce urmeaza sa fie prestate si numai în masura în care aceste informatii sunt relevante pentru îndeplinirea contractului, urmatoarele [...] h) informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze.

Coroborat cu art. 45 alin (2) din OUG 34/2006 „(2) În cazul în care autoritatea contractanta solicita, ofertantul are obligatia de a preciza partea/ partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.”

Informatii privind asocierea: Ofertantii se pot asocia în vederea participarii la procedura de achizitie prin licitatie deschisa, prezentând o oferta comuna.

La nivelul acordului de asociere, va trebui sa se regaseasca care sunt raspunerile si activitatile fiecaruia dintre asociati în cadrul contractului (partea de contract pe care o realizeaza). În cazul în care oferta care va fi declarata câstigatoare va fi o oferta depusa în comun de mai multi operatori economici, asocierea ofertantilor respectivi în scopul îndeplinirii contractului va fi legalizata la data semnarii contractului.

Certificare ISO 9001 sau echivalenta

Ofertantul va demonstra ca respecta standardele de asigurare a calitatii, respectiv dovada implementarii unui sistem de management al calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001:2008 sau echivalent pentru activitatile ce fac obiectul contractului, respectiv activitati de deratizare si dezinsectie astfel cum sunt descrise în Caietul de Sarcini.

Va/vor fi prezentat/e certificat/e emise de organisme independente nationale sau internationale care atesta respectarea standardelor de asigurare a calitatii, respectiv ISO 9001:2008, ofertantul va permite prezentarea oricarui document prin care se sustine cerinta, de exemplu: un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza în mod concludent îndeplinirea cerintei; spre exemplu, proceduri/manuale de calitate, activitate procedurata, etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001;

În conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, vor fi acceptate certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale UE.

În cazul unei asocieri, aceasta cerinta trebuie îndeplinita de fiecare asociat în parte, fiecare membru va prezenta certificarea pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Nota:

- În cazul unei asocieri, cerintele trebuie îndeplinite individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

- În conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta va accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.

Certificare ISO 14001 sau echivalenta

Ofertantul va demonstra ca respecta standardele de protectie a mediului, respectiv dovada implementarii unui sistem de protectie a mediului în conformitate cu ISO 14001:2005 sau echivalent pentru activitatile ce fac obiectul contractului, respectiv activitati de deratizare si dezinsectie astfel cum sunt descrise în Caietul de Sarcini, ofertantul va permite prezentarea oricarui document prin care se sustine cerinta, de exemplu: un certificat emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza în mod concludent îndeplinirea cerintei: spre exemplu, proceduri/manuale de calitate, activitate procedura, etc. similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari ISO 14001:2005 ;

Nota:

- În cazul unei asocieri, cerintele trebuie îndeplinite individual de fiecare membru al asocierii pentru partea

din contract pe care o realizeaza.

- În conformitate cu principiul recunoasterii reciproce, autoritatea contractanta va accepta certificate echivalente emise de organisme stabilite în alte state ale Uniunii Europene.

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)

Se vor prezenta Formularul nr. 7 si Formularul nr.8 pentru fiecare contract. Se va prezenta Formularul 10 Se vor prezenta Formularele 9/1; 9/2 Se vor prezenta Formularele 9/1; 9/2 Se vor prezenta Formularele 9/1; 9/2 Se vor prezenta Formularele 9/1; 9/2 Se vor prezenta Formularele 9/1; 9/2 Se vor prezenta Formularele 9/1; 9/2 Se vor prezenta Formularele 9/1; 9/2 -Se vor prezenta Formularele 1,5,21 si 22 Se va completa Formularul nr. 11. Se va completa Formularul nr. 12. Certificat ISO 9001:2008 sau echivalent. Certificat ISO 14001:2005 sau echivalent.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD) sau a documentului descriptiv (in cazul unui dialog competitiv)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 08.06.2016 08:00

Documente de plata: NU

IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

08.06.2016 10:00

IV.3.5) Data transmiterii invitatiilor de prezentare de oferte sau de participare candidatilor selectati

IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

120 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.8) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 08.06.2016 12:00

Locul: Directia Generala Achizitii - etaj 10, Splaiul Independentei nr. 291-293, sector 6

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: da

Reprezentantii ofertantilor cu imputernicire precum si o copie a actului de identitate

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

Declaratie privind calitatea de participant la procedura - Formularul nr. 3 din Sectiunea Formulare. (In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente.) Modul de departajare a ofertelor cu preturi egale se va face astfel: - În cazul în care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajarii ofertelor. Ofertantii care au preturi egale si care au primit invitatia de reofertare din partea autoritatii contractante vor depune noua propunere financiara în plic închis, netransparent, marcat cu adresa autoritatii contractante, denumirea si adresa operatorului economic si cu inscriptia "Reofertare Propunere Financiara". - Noile propuneri financiare

se vor depune în termen de 3 zile lucratoare de la solicitarea autoritatii contractante si se vor deschide în cadrul unei sedinte de deschidere la care vor participa reprezentantii împuterniciti ai ofertantilor care au preturi egale si membrii comisiei de evaluare constituita prin Nota aprobata de conducatorul institutiei. - Noua propunere financiara nu va influenta în niciun caz propunerea tehnica, aceasta ramânând neschimbata. Nota: În conformitate cu art. 271 indice 1 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, în cazul depunerii unei contestatii/cereri/plângeri, ofertantul /operatorul economic are obligatia depunerii Garantiei de Buna Conduita, în original la sediul autoritatii contractante si în copie la Consiliu sau la instanta de judecata, odata cu depunerea contestatiei/cererii/plangerii. 1) Cuantumul garantiei de buna conduita este de 1% din valoarea estimata a contractului, dar nu mai mult decât echivalentul în lei a 100.000 euro, la cursul BNR de la data constituirii garantiei. 2) Perioada de valabilitate a garantiei de buna conduita: 120 zile. 3) Modalitatea de constituire: Garantia de buna conduita se constituie prin: - virament bancar la RO53TREZ7005006XXX000227 în lei. sau - instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari. Garantia de buna conduita emisa în alta limba decât româna va fi prezentata în original si va fi însoțita de traducerea autorizata /legalizata în limba româna. **ATENTIE!!!!!!** În cazul în care ofertantul uzeaza de prevederile art. 11 alin. 4 din HG nr. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, acesta va prezenta initial o Declaratie pe propria raspundere semnata de reprezentantul legal al ofertantului, prin care confirma ca îndeplineste cerintele de calificare astfel cum au fost solicitate în documentatia de atribuire. Declaratia va fi însoțita de o anexa în care ofertantul trebuie sa mentioneze succint dar precis, modul concret de îndeplinire a respectivelor cerinte – inclusiv, daca au fost solicitate, diverse valori, cantitati sau altele asemenea. Ofertantul care a uzat de acest drept are obligatia de a prezenta / completa oferta cu certificatele /atestatele/documentele edificatoare care probeaza/confirma îndeplinirea cerintelor de calificare, atunci când primeste din partea autoritatii contractante o solicitare în acest sens (în termenul prevazut în respectiva solicitare, sub sanctiunea respingerii ofertei. Se va completa Formularul 24 si anexa.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnsr.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Conform art.256² alin 1 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Directia Proceduri Achizitii

Adresa postala: Splaiul Independentei, nr. 11-13, Sector 6, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 060042, Romania, Tel. +40 213055530, Email: directiaproceduriachizitii@pmb.ro, Fax: +40 213055587, Adresa internet (URL): www.pmb.ro

VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

19.04.2016 11:04

[Inapoi](#) [Istoric anu](#) [Lista era](#) [Anulare proc](#) [Suspendare pro](#) [Procese verbale / De](#) [Documentatie, clarificar](#)