



14.3. DIRECȚIA STATISTICI ȘI STRATEGII

Art. 113 Obiect de activitate

1. Culege, prelucrează, stochează, analizează și difuzează rezultatele cercetărilor statistice și constituie un fond de date statistice cu caracter economic, financiar, social, demografic, juridic etc. necesar elaborării politicii economice și sociale, fundamentării strategiilor de dezvoltare și prognozelor.

2. Elaborează strategia de dezvoltare a Municipiului București, în conformitate cu politicile publice existente având în vedere armonizarea acestora și a programelor derulate de municipalitate cu strategiile naționale de dezvoltare sustenabilă și directivele/recomandarile Uniunii Europene.

3. Directorul executiv coordonează, îndrumă, controlează și răspunde de întreaga activitate a direcției, ducând la îndeplinire sarcinile rezultate din actele normative în vigoare și dispozițiile primite de la conducerea Primăriei Municipiului București.

14.3.1. SERVICIUL STATISTICĂ

Art. 114 Atribuții

1. Efectuează cu aparatul de specialitate și/sau alți colaboratori externi, cercetări statistice prin culegere directă a datelor statistice privind fenomenele economice și sociale la nivelul Municipiului București;

2. Elaborează și actualizează sistemul de indicatori și metodologiile statistice din domeniile specifice;

3. Realizează proiectarea și reproiectarea chestionarelor statistice din domeniu;

4. Organizează activitatea de colectare, prelucrare, validare și stocare a informațiilor obținute prin cercetările statistice specifice domeniului;

5. Exploatează aplicațiile informatice din domeniul specific de activitate;

6. Asigură primirea în volum complet, rezolvarea refuzurilor și validarea datelor specifice domeniului de activitate;

7. Urmărește stadiul de distribuire, colectare și introducere a chestionarelor;

8. Aplică normele legale stabilite de Institutul Național de Statistică cu privire la determinarea și publicarea indicatorilor statistici proprii;

9. Furnizează date și informații statistice, în mod curent și la cererea unor utilizatori (beneficiari);

10. Colaborează cu Institutul Național de Statistică la elaborarea și actualizarea nomenclatoarelor de agenți economici;

11. Elaborează cerințele pentru proiectarea/reproiectarea aplicațiilor informatice;

12. Asigură respectarea metodologiilor și aplicarea unitară a acestora în teritoriu;

13. Asigură întreținerea seriilor de date statistice din cadrul serviciului;

14. Realizează procedurile pentru personalizarea chestionarelor, imprimarea datelor de identificare incluse în circuitul direct, realizarea scrisorilor personalizate cu rezultate pentru instituțiile investigate prin cercetările structurale;

15. Colaborează cu ministerele și cu alte instituții de specialitate ale administrației publice;

16. Solicită de la Institutul Național de Statistică date și informații statistice privind indicatorii calculați pe Municipiul București și la nivel de țară, pentru efectuarea de analize și comparații pe sectoare, municipii, în cadrul regiunilor statistice, precum și între regiuni;

17. Organizează activitatea de încărcare a datelor din sursele administrative;

18. Răspunde de calitatea datelor și informațiilor statistice cuprinse în lucrările realizate;



19. Asigură respectarea termenelor de realizare a fazelor procesului de producere a informațiilor statistice, prevăzute în Programul statistic național anual și în Programul de activitate;
20. Informează asupra evoluției principalilor indicatori de dezvoltare economico-socială și a principalelor aspecte ce intervin în economia Municipiului București;
21. Asigură respectarea normelor de confidențialitate, stocare și de arhivare a datelor statistice;
22. Centralizează și analizează rapoarte, sondaje și statistici referitoare la stadiul de implementare a programelor de dezvoltare în Municipiul București.

14.3.2. SERVICIUL STRATEGIE

Art. 115 Atribuții

1. Elaborează prognoze privind dezvoltarea economico-socială a Municipiului București pe termen scurt, mediu și lung în corelare cu prevederile Programului de guvernare, a strategiilor naționale, sectoriale și regionale precum și pe baza tendințelor din economia națională;
2. Asigură cadrul logistic și de expertiză pentru dezvoltarea unui sistem de planificare strategică integrată;
3. Evaluează efectele principalelor măsuri de politică economică asupra creșterii economice prin prisma obiectivelor prevăzute în programele regionale de dezvoltare;
4. Armonizează politicile publice la nivelul Municipiului București, în vederea stabilirii unei strategii unitare de dezvoltare;
5. Organizează ședințe de informare și dezbateri, seminarii cu factorii implicați în procesul de implementare a strategiilor la nivelul municipalității, în colaborare cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției;
6. Inițiază și propune strategii pe termen scurt, mediu și lung la nivelul Municipiului București, integrate în dezvoltarea regională și națională;
7. Dezvoltă programe în parteneriat cu organisme din țară și internaționale similare, pentru îmbunătățirea sistemului de elaborare a strategiilor publice la nivelul administrației locale;
8. Întărește capacitatea instituțională a Primăriei Municipiului București în privința analizei și evaluării ex/ante a politicilor, a planificării strategice și a monitorizării și evaluării politicilor publice la nivel local;
9. Asigură asistență compartimentelor de specialitate din cadrul instituției, cu privire la corelarea proiectelor inițiate de acestea, cu strategia pentru București;
10. Centralizează și analizează rapoarte, sondaje și statistici referitoare la implementarea programelor de dezvoltare în Municipiul București;
11. Asigură secretariatul tehnic pentru ședințele grupurilor de lucru și/sau comisiilor de elaborare a strategiilor la nivelul Municipiului București (realizează procese-verbale și documentațiile necesare);
12. Participă la întâlnirile de lucru, acțiuni și alte evenimente referitoare la strategiile Municipiului București;
13. Contribuie la realizarea materialelor necesare pentru prezentarea strategiilor, programelor și politicilor și a stadiului de implementare al acestora;
14. Participă la elaborarea/actualizarea metodologiilor și cadrului de elaborare al strategiilor și politicilor publice ale Municipiului București;
15. Formulează propuneri de proiecte pentru valorizarea oportunităților de finanțare prin fonduri structurale în domeniul de activitate;
16. Elaborează documentația pentru raportul anual al Primarului General;
17. Întocmește anual, planul orientativ de acțiuni pentru realizarea în Municipiul București, a obiectivelor cuprinse în programul de guvernare și-l transmite Instituției Prefectului Municipiului București;



18. Elaborează și transmite Instituției Prefectului Municipiului București rapoarte cu privire la stadiul realizării obiectivelor asumate de autoritățile administrației publice locale ale Municipiului București, în planul orientativ de acțiuni pentru realizarea obiectivelor cuprinse în programul de guvernare;

19. Realizează documentarea necesară și elaborează raportul anual privind starea economico-socială a Municipiului București și-l transmite Instituției Prefectului Municipiului București;

20. Susține compartimentele din cadrul aparatului de specialitate al Primarului General și organismele prestatoare de servicii publice și de interes local ale Municipiului București în formularea politicilor integrate și durabile, prin buna corelare a politicilor locale cu cele naționale și contextul european precum și consolidarea coeziunii, competitivității și sustenabilității capitalei, asigurând schimbul de informații și cunoștințe între principalii actori de la diverse niveluri de decizie;

21. Inițiază, centralizează și analizează rapoarte, sondaje, chestionare și statistici referitoare la stadiul de implementare a activităților și programelor de dezvoltare și/sau a Strategiei Municipiului București în unitatea administrativ teritorială precum și a potențialelor direcții de dezvoltare a activităților Primăriei Municipiului București;

22. Colaborează cu primăriile de sector, cu instituțiile administrației centrale pentru corelarea strategiilor cu normele legislative naționale și europene, cu asociații de dezvoltare, Asociația Municipiilor din România și alte instituții din domeniul de activitate.